

Міністерство освіти і науки України  
Одеський національний політехнічний університет  
Херсонський політехнічний коледж



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор коледжу,  
голова приймальної комісії  
*О.Є.Яковенко*  
О.Є.Яковенко  
» 2014 р.

## **ПРОГРАМА**

фахових вступних випробувань  
на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодший спеціаліст  
спеціальності 5.03050901 «Бухгалтерський облік»

для вступників на основі раніше здобутого  
освітньо-кваліфікаційного рівня: «кваліфікований робітник»

з нормативним терміном навчання на вакантні місця

**РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО**

цикловою комісією «Бухгалтерський облік»

Протокол № 6 від 08.01.2014 р.

Голова комісії *О.О.Комліченко* О.О. Комліченко

## **1. МЕТА ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ**

Метою фахового вступного випробування є комплексна перевірка знань вступників, які вони отримали в результаті вивчення циклу дисциплін, передбачених освітньо-професійною програмою та навчальними планами та відповідності освітньо-кваліфікаційному рівню «кваліфікований робітник». Вступник повинен продемонструвати фундаментальні та професійно-орієнтовані уміння та знання щодо узагальненого об'єкта праці і здатність вирішувати типові професійні завдання, передбачені для відповідного рівня.

## **2. ДОПУСК ДО ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ**

До участі у вступних випробуваннях допускаються кандидати, які дотрималися усіх норм і правил, передбачених чинним законодавством, зокрема «Правил прийому до Одеського національного політехнічного університету» та «Правил прийому до Херсонського політехнічного коледжу»

## **3. ВИМОГИ ДО ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ**

Вступні випробування охоплюють цикл фахових дисциплін та складаються з таких частин.

### **1 Бухгалтерський облік**

#### **1.1 Організація бухгалтерського обліку**

Загальні відомості про господарський облік та його суть.

Вимірники, що застосовуються в обліку, і їх характеристика.

Види господарського обліку. Суть і зміст оперативного-технічного, бухгалтерського та статистичного обліку. Особливості та сфера застосування кожного виду обліку.

#### **1.2 Групування господарських засобів**

Предмет бухгалтерського обліку.

Об'єкти бухгалтерського обліку: активи, зобов'язання та капітал; господарські процеси; господарські операції.

Метод бухгалтерського обліку. Методичні прийоми бухгалтерського обліку. Складові елементи методу бухгалтерського обліку: документація та інвентаризація, рахунки і подвійний запис, оцінка і калькуляція, баланс і звітність. Зв'язок предмета і методу бухгалтерського обліку.

### **Тема 1.3 Бухгалтерський баланс**

Поняття бухгалтерського балансу. Структура і зміст балансу: актив і пасив, статті балансу. Тотожність активу і пасиву бухгалтерського балансу та його обґрунтування. Валюта балансу, періодичність його складання та подання.

Типи господарських операцій та характеристика змін, які вони спричиняють у балансі.

#### **1.4 Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис**

Економічна суть рахунків, їх значення і роль у бухгалтерському обліку. Будова рахунків: дебет, кредит, обороти, залишок (сальдо). Активні, пасивні рахунки, їхня структура. Порядок відображення господарських операцій на рахунках та визначення оборотів і сальдо.

Подвійний запис на рахунках, його обґрунтування і контрольне значення. Взаємозв'язок між рахунками і балансом.

Кореспонденція рахунків. Синтетичний і аналітичний облік. Поняття про субрахунки, їх роль, значення і порядок використання.

#### **1.5 Основи обліку господарських процесів**

Господарські процеси як важливі об'єкти обліку.

Облік процесу заготівлі й використання виробничих запасів. Облік та списання транспортно-заготівельних втрат.

Облік процесу виробництва, визначення собівартості виготовленої продукції. Калькулювання як спосіб групування витрат і визначення собівартості продукції, робіт, послуг.

Облік процесу реалізації та визначення фінансових результатів. Порядок визначення фінансових результатів діяльності підприємства.

#### **1.6 Документація господарських операцій та інвентаризація**

Бухгалтерський документ та його реквізити. Документація, її суть і значення.

Класифікація документів, вимоги до їхнього змісту й оформлення.

Порядок прийняття, перевірки та обробки документів. Типізація, стандартизація та уніфікація бухгалтерських документів.

Інвентаризація в системі бухгалтерського обліку: повна, часткова, суцільна, вибіркова. Порядок проведення інвентаризації і виведення її результатів; відображення результатів інвентаризації в бухгалтерському обліку.

#### **1.7 Регістри, техніка та форми бухгалтерського обліку**

Облікові регістри, їх суть і значення. Види і форми облікових регістрів. Класифікація облікових регістрів. Помилки в облікових записах, способи їх виявлення та виправлення.

Форми бухгалтерського обліку, їх суть, характеристика: 1) журнал-головна; 2) меморіально-ордерна; 3) журнально-ордерна; 4) автоматизована.

### **Тема 1.8 Основи бухгалтерської звітності**

Поняття про звітність як елемент методу бухгалтерського обліку. Види звітності та її зміст. Внутрішня й зовнішня звітність підприємства.

## **2 Фінансовий облік**

### **2.1 Облік власного капіталу та забезпечення зобов'язань**

Облік формування і руху статутного капіталу на підприємстві.

Облік додаткового капіталу. Облік резервного капіталу. Облік нерозподіленого прибутку. Облік неоплаченого капіталу. Облік вилученого капіталу. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів. Облік цільового фінансування.

### **2.2 Облік необоротних активів**

Класифікація основних засобів. Оцінка основних засобів. Синтетичний і аналітичний облік основних засобів.

Документальне оформлення та облік надходження основних засобів.

Документальне оформлення і облік переміщення та вибуття основних засобів. Синтетичний і аналітичний облік амортизації та зносу основних засобів.

Види та характеристика нематеріальних активів. Оцінка нематеріальних активів. Індексація вартості нематеріальних активів.

Документальне оформлення надходження, переміщення та вибуття нематеріальних активів.

Синтетичний і аналітичний облік нематеріальних активів.

Облік зносу (амортизації) нематеріальних активів.

### **2.3 Облік товарно-матеріальних цінностей**

Оцінка виробничих запасів. Документально оформлення надходження виробничих запасів. Документальне оформлення відпуску й використання виробничих запасів. Облік надходження ф руху виробничих запасів та МШП.

### **2.4 Облік грошових коштів**

Документальне оформлення касових операцій. Облік касових операцій в системі рахунків.

Облік коштів на рахунках в банку. Порядок відкриття (закриття) рахунків в банку.

### **2.5 Облік розрахункових операцій та інших активів**

Облік векселів одержаних. Облік розрахунків з покупцями та замовниками. Особливості обліку розрахунків з підзвітними особами.

Облік розрахунків з відшкодування матеріальних збитків та з різними дебіторами і кредиторами.

### **2.6 Облік короткострокових зобов'язань**

Облік короткострокових кредитів, розрахунків з постачальниками і підрядниками. Документальне оформлення розрахунків з постачальниками.

Облік розрахунків з бюджетом за податками і платежами.

Облік праці, її оплати та соціального страхування персоналу.

Види утримань із заробітної плати та їх облік. Облік розрахунків з персоналом щодо оплати праці. Особливості обліку розрахунків з депонентами.

Облік створення й використання резерву на оплату відпусток.

### **2.7 Облік доходів і результатів діяльності**

Облік доходів від операційної діяльності. Облік доходів від реалізації. Облік інших операційних доходів. Облік доходів від іншої звичайної

діяльності. Облік фінансових доходів. Облік доходів від участі в капіталі. Облік фінансових результатів діяльності. Порядок формування фінансових результатів діяльності.

### **2.8 Облік витрат за видами діяльності**

Облік витрат операційної діяльності. Класифікація витрат. Облік собівартості реалізації.

Облік загальновиробничих витрат. Склад і види загальновиробничих витрат. Документальне оформлення обліку загальновиробничих витрат. Облік накопичення і списання загальновиробничих витрат.

Розподіл загальновиробничих витрат. Методика розподілу загальновиробничих витрат. Правила розподілу ЗВВ.

Облік адміністративних витрат. Облік витрат на збут.

### **2.9 Бухгалтерська (фінансова) звітність**

Звітність, її суть та значення.

Методика складання і подання квартальної фінансової звітності.

Методика складання і подання річної фінансової звітності.

## **4. ОРГАНІЗАЦІЯ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ**

Вступні випробування проводяться в письмовій формі у відповідності з нормами чинного законодавства, зокрема з «Правилами прийому до Херсонського політехнічного коледжу».

## **5. КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ ЗНАНЬ ВСТУПНИКА ПРИ ФАХОВОМУ ВИПРОБУВАННІ**

При оцінюванні письмових відповідей вступників слід звернути увагу на такі аспекти:

- знання фактичного матеріалу, глибина і повнота відповіді;
- правильне розуміння та ступінь свідомого засвоєння вивченого;
- логічна послідовність, чіткість викладу матеріалу;
- вміння спостерігати за явищами, зіставляти, порівнювати, аналізувати та робити самостійні висновки;
- вміння застосовувати здобуті знання, уміння та навички на практиці;
- грамотність і чистота мовлення.

**"Відмінно" (175-200 балів, А)** ставиться тоді, коли студент:

- дає повні зв'язні відповіді на поставлені запитання;
- правильно визначає поняття;
- демонструє глибоке розуміння матеріалу;
- точно формулює свої думки й обґрунтовує їх;
- послідовно викладає матеріал, логічно міркує;
- виявляє творчі здібності та вміння ілюструвати теоретичні знання, наводить приклади, порівнює, зіставляє, аналізує, узагальнює;

- грамотно оформлює свою відповідь;
- має високий рівень знань.

**"Добре" (152-174 балів, ВС)** ставиться тоді, коли студент:

- правильно визначає поняття;
- демонструє глибоке розуміння матеріалу;
- точно формулює свої думки й обґрунтовує їх;
- послідовно викладає матеріал, логічно міркує, порівнює, зіставляє, аналізує, узагальнює;
- проте робить незначні помилки у викладі теоретичного матеріалу чи розв'язанні задач, не досить повно висвітлює деякі факти, припускається не грубих помилок при виконанні завдань відповідної складності;

- має достатній рівень знань

**"Задовільно" (124-151 балів, DE)** ставиться тоді, коли студент знає і розуміє основні положення теми, виконує завдання середнього рівня складності, проте:

- не досить глибоко володіє матеріалом;
- допускає помилки при визначенні понять;
- не переконливо обґрунтовує думку;
- не наводить яскравих прикладів;
- у відповідях немає послідовності, чіткості, упевненості;
- припускається грубих помилок при виконанні більш складніших завдань.

**"Незадовільно" (100-123 балів, FX)** ставиться тоді, коли студент:

- допускає істотні помилки, що спотворюють зміст вивченого змістовного модуля;
- слабо володіє зв'язним мовленням;
- має низький рівень знань.

## РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.99 р., № 996 // Відомості Верховної Ради. – 1999. - № 51. – С. 548.
2. Бутинець, Ф.Ф. Теорія бухгалтерського обліку: [підруч. для студ. вищ. навч. закл.] / Ф.Ф. Бутинець — Житомир: ЖІТІ, 2000. - 640 с.
3. Бухгалтерський фінансовий облік / [за ред. проф. Ф.Ф. Бутинця]. - Житомир: ЖІТІ, 2000. - 608 с.
4. Кузьмінський, З. П. Теорія бухгалтерського обліку / З.П. Кузьмінський. – К.: КНЕУ, 2002. - 192 с.
5. Організація бухгалтерського обліку: [навч. посібник для студ. вищ. навч. закл.] / Ф.Ф. Бутинець, О.В. Олійник, М.М. Шигун, С.М. Шулепова. – Житомир: ЖІТІ, 2001. – 576 с.
6. Організація бухгалтерського обліку : практикум. / [за ред. проф. Ф.Ф. Бутинця]. – Житомир: ЖІТІ, 2001. – 352 с.
7. Партин, І.О. Бухгалтерський облік : основи теорії і практики. / І.О. Партин – К.: Товариство “Знання” КОО, 2000. – 245 с.
8. Пархоменко, В. М. Реформування бухгалтерського обліку в Україні. План рахунків. Положення (стандарти) бухгалтерською обліку. / В.М. Пархоменко, П.П. Баранцев — Луганськ, 2000. - 272 с.
9. План рахунків бухгалтерського обліку.
10. Сопко, В В. Бухгалтерський облік. / В.В. Сопко - К.: КНЕУ, 2000. — 500 с.
11. Ткаченко, Н.М. Бухгалтерський фінансовий облік на підприємствах України / Н.М. Ткаченко – К.: А.С.К., 2000. – 784 с.
12. Управлінський облік / [за ред. проф. Ф.Ф. Бутинця]. - Житомир: ЖІТІ, 2000. - 368 с.
13. Хом'як, Р.Л. Національні стандарти бухгалтерського обліку в Україні. / Р.Л. Хом'як – Львів: “Інтелект-Захід”, 2000. – 444 с.